*Genom ifyllande av detta dokument, så kommer dina personuppgifter att behandlas av Göteborgs Hamn. Utförligare information om hur vi hanterar dina personuppgifter i enlighet med Dataskyddsförordningen finns på* [*www.goteborgshamn.se*](http://www.goteborgshamn.se)*.*

**Följande kriterier måste uppfyllas för att kunna ansöka om ett passerkort.**

* En tillståndsgivare/kontaktperson i Göteborgs Hamn alternativt säkerhetsansvarig från arrendatorer inne på hamnområdet måste bekräfta behov av inpassering.
* För att erhålla ett passerkort, måste det ske med en regelbundenhet av **minst 1 gång per vecka – Tillfälligt passerkort – tillträde för kortare tid än 4 månader *(kort utan foto)***

Ansökan lämnas till Port Security i Port 1, där även kortet kvitteras ut efter legitimationskontroll.

**- Permanent passerkort – tillträde för längre tid än 4 månader *(kort med foto)***

Ansökan lämnas till kortadministrationen i Port Entry, där även fotografering genomförs.

**Viktigt!** Bakgrundskontroll kommer att genomföras på samtliga innan godkännande ”permanent kort”

Ansökta passerkort som **Ej uthämtas**, eller passerkort som **Ej återlämnas** efter att utgångsdatum passerat, kommer att faktureras sökande företag a 500kr/kort. **Gäller endast tillfälligt kort**

Del 1+2 måste vara fullständigt ifyllda för att ansökan skall beaktas. **Gröna fält ifylles ej av sökande.**

**Del 1 – Uppgifter om sökande företag** *(fylls i av Tillståndsgivare eller Arrendatorer)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Företagsnamn för fakturering: | Organisationsnummer: | Fakturaadress post/epost: | |
| Referens för faktura: | E-post till Säkerhetsansvarig: | | Telefon till Säkerhetsansvarig: |
| Datum: | Underskrift av Säkerhetsansvarig: | | |

För externt företag (ej hyresgäst inom Energihamnen) som ansöker om passerkort måste PFSO signera

|  |  |
| --- | --- |
| **PFSO** i Energihamnen godkänner härmed denna passerkortsansökan, genom sin underskrift bredvid. |  |

**Del 2 – Uppgifter om sökanden**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Företagsnamn som gäller för samtliga nedan: | | | | |  | | | | | | | |
| Vi söker passerkort för nedanstående personer från ovanstående företag | | | | | | | | | | | | |
| **Portar där tillträde önskas:**  Port 1  Rya  Torshamnen  Kaj 644  Kaj 751  Kaj 752 | | | | | | | | | | | | |
| Tidzoner som önskas, välj följande: | | | | 05–18 vardagar | | | 05 - 22 Vardagar | | 00–24, inkl. helger | | | |
| Förnamn | Efternamn | ID.nr/ Personnr | Mobiltelefon.nr | | | Gående | Fordon | Datum/period from – tom | | Ej UT | Ej  Åter | Grönt  Kort |
|  |  |  |  | | |  |  | - | |  |  |  |
|  |  |  |  | | |  |  | - | |  |  |  |
|  |  |  |  | | |  |  | - | |  |  |  |
|  |  |  |  | | |  |  | - | |  |  |  |
|  |  |  |  | | |  |  | - | |  |  |  |

**Del 3 – Säkerhetsavdelningens noteringar**

|  |  |
| --- | --- |
| Ansökan beviljas  Ansökan avslås | Övrigt: |
| Datum: | Underskrift: |

**Passerkortsadministrationen, Ytterhamnsmotet 1, 403 38 Göteborg, +46 (0) 31-368 76 68**

**Öppettider: Mån-fre 08:30 – 12:00 samt 13:00 – 16:00**